

Anexa nr.1 la ordinul nr. 136
din 14 09 2020

**REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI
MEDICO-TEHNICE
A INSTITUȚIEI PUBLICE „CENTRUL REPUBLICAN EXPERIMENTAL PROTEZARE,
ORTOPEDIE ȘI REABILITARE”**

MUN. CHIȘINĂU, 2020

Capitolul I. PRINCIPII GENERALE

1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea comisiei medico – tehnice a Instituției publice „Centrul Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare” (în continuare – Regulament) este elaborat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 567 din 26 iulie 2011 privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de asigurare a unor categorii de cetățeni cu mijloace ajutătoare tehnice, cu modificările și completările ulterioare și stabilește modalitatea de constituire, atribuțiile și sarcinile de bază ale comisiei medico – tehnice a Instituției publice „Centrul Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare” (în continuare – CMT).

2. CMT este un organ permanent colegial al Instituției publice „Centrul Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare” (în continuare – Instituție) abilitat cu funcția de a decide prescrierea mijloacelor ajutătoare tehnice în cazurile prevăzute de prezentul Regulament, precum și evaluează, inclusiv monitorizează modul de asigurare cu mijloace ajutătoare tehnice.

Capitolul II. CONSTITUIREA ȘI ACTIVITATEA CMT

3. CMT se constituie prin ordinul directorului instituției. Membrii CMT sunt numiți în componența comisiei la propunerea directorului adjunct medicină și directorului adjunct tehnic.

4. În ordinul de constituire se va stabili președintele, vice-președintele și secretarul CMT. După caz, pot fi numiți doi vicepreședinți ai comisiei.

5. CMT se convoacă după necesitate (ad-hoc), la cererea medicilor ortopezi-proteziști, inginerilor și tehnicienilor orto-proteziști, inginerului producție, șefilor secțiilor de producere, inginerilor-tehnologi, secției control tehnic, dispecerului superior și șefului depozit producție finită, în scopul examinării problemelor legate de asigurarea beneficiarilor cu mijloace ajutătoare tehnice.

6. În caz de necesitate, la solicitarea președintelui CMT, în ședințele comisiei pot fi atrași și alți specialiști din cadrul instituției.

7. Problemele abordate în cadrul ședințelor, precum și deciziile luate, se vor consemna în procese – verbale, semnate de către toți participanții la ședință. Procesele – verbale ale CMT se vor înregistra în registrele respective.

8. Deciziile CMT se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți și au caracter executoriu pentru toate subdiviziunile instituției, inclusiv Comisia pentru demontarea mijloacelor ajutătoare tehnice.

9. Membrii CMT poartă răspundere deplină pentru deciziile luate cu încălcarea prevederilor prezentului Regulament sau a legislației în vigoare.

10. Cererile (petițiile, reclamațiile) beneficiarilor referitoare la asigurarea cu mijloace ajutătoare tehnice, ce țin de competența CMT, se înregistrează în anticamera instituției și se transmit spre examinare secretarului comisiei, care le va

înainta spre examinare în cadrul ședinței CMT. Decizia luată va fi consemnată în procesul verbal al ședinței, precum și în fișa de ambulatoriu a beneficiarului.

Capitolul III. ATRIBUȚIILE ȘI SARCINILE DE BAZĂ ALE CMT

11. CMT aprobă modelele și tipurile mijloacelor ajutătoare tehnice ce pot fi confecționate și, respectiv, prescrise beneficiarilor instituției.

12. CMT este abilitată cu dreptul de a evalua calitatea mijloacelor ajutătoare tehnice și propune/întreprinde măsuri pentru asigurarea beneficiarilor cu mijloace ajutătoare tehnice funcționale calitative, conform standardelor în vigoare.

13. CMT apreciază conformitatea (corespunderea) mijloacelor ajutătoare tehnice cu cerințele medicale și tehnice, standardele și tehnologiile în vigoare;

14. CMT examinează solicitările/petițiile/reclamațiile beneficiarilor privind calitatea mijloacelor ajutătoare tehnice (la momentul probării/eliberării), determină cauzele și temeiurile reclamațiilor înaintate, stabilește persoanele responsabile, precum și înaintează propuneri de sancționare a acestora de către directorul instituției.

15. La solicitarea beneficiarului, CMT decide referitor la necesitatea confecționării, pe lângă protezele de bază, a protezelor suplimentare (de lucru, pentru sport etc.), în baza certificatului de la medicul de familie și de la locul de muncă, sau după caz – de la locul de trai al solicitantului.

16. În funcție de necesități și în baza prescrierii medicului ortoped-protezist, CMT decide referitor la confecționarea ortezelor pentru imobilizarea membrelor afectate beneficiarilor care utilizează aparate ortopedice ale membrelor inferioare.

17. În cazuri excepționale, CMT ia decizii în vederea confecționării gratuite a protezelor provizorii de antrenament pacienților primari cu bonturi amputaționale, care nu dispun de grad de dezabilitate.

18. În cazul mijloacelor ajutătoare tehnice a căror termen de exploatare expiră, dar care sunt bune pentru utilizare, CMT ia decizii privind stabilirea următorului termen de exploatare, care începe să curgă din momentul expirării termenului stabilit anterior. În temeiul deciziei de stabilire a noului termen de exploatare, instituția este în drept să nu-i confecționeze beneficiarului un nou articol, dar să-i elibereze căptușeli sau capsulă cosmetică în contul comenzii de proteză pentru termenul următor.

19. CMT decide referitor la reînnoirea încălțăminteii ortopedice complicate pentru copii, care se confecționează în mod gratuit, înainte de termenul stabilit, dar nu mai mult de două perechi pe an.

20. CMT decide referitor la reînnoirea (confecționarea) mijlocului ajutător tehnic înainte de termenul stabilit, în următoarele cazuri:

- uzarea precoce a mijlocului ajutător tehnic, dacă acesta nu poate fi supus reparației;

- modificarea configurației și dimensiunii bontului sau caracterului maladiei;

- modificarea configurației segmentului anatomic ca rezultat al intervențiilor chirurgicale majore.

21. În cazul în care beneficiarii, în decurs de o lună, nu se prezintă la probă sau nu-și ridică articolul finisat, instituția informează despre situația creată secțiile/direcțiile asistență socială și protecție a familiei pentru a întreprinde măsurile de rigoare în vederea înștiințării persoanei. În baza deciziei CMT, beneficiarilor care, pe parcursul următoarei luni după expirarea lunii stabilite, nu se prezintă la probă sau nu-și ridică articolul finisat, fără a avea un motiv justificat, li se anulează comanda. Beneficiarii vizati vor putea comanda un nou articol numai la expirarea termenului de înlocuire a celui anulat sau în cazul deteriorării integrale a celui utilizat, conform deciziei CMT.

22. În baza deciziei CMT, articolele care cad sub incidența prevederilor punctului 21 din prezentul Regulament se transmit la depozitul producției finite al instituției pentru a fi eliberate altor beneficiari sau se demontează.

23. CMT este în drept să interzică eliberarea mijloacelor ajutoare tehnice care nu corespund cerințelor medicale și tehnice. Aceste articole urmează să fie restituite în secțiile de producere pentru înlăturarea defectelor depistate, cheltuielile intervenite fiind suportate de persoanele, care au comis aceste defecte.

24. În cazuri excepționale, la cererea întemeiată a beneficiarului, CMT este în drept să intervină cu decizia de urgentare a confecționării mijlocului ajutor tehnic.

25. CMT poate examina și soluționa inclusiv alte cazuri complicate referitoare la acordarea ajutorului protetic-ortopedic beneficiarilor instituției.

Capitolul IV. ACORDAREA AJUTORULUI PROTETICO-ORTOPEDIC ÎN ANUMITE SITUAȚII

26. Persoanele care au dreptul la asigurarea gratuită cu mijloace ajutoare tehnice sau cu reducere din preț, dar solicită procurarea acestora peste hotarele Republicii Moldova, au dreptul să beneficieze de contravaloarea bănească a acestora, în mărimea costului articolului analogic confecționat în Republica Moldova, transferată de către instituție companiei producătoare de peste hotarele țării.

27. CMT examinează cererile pacienților privind protezarea peste hotarele țării, gratuită sau cu reducere din preț, și înaintează propuneri administrației instituției referitoare la acceptarea sau refuzul acestora.

28. Cererile de protezare peste hotare pot fi acceptate, în condițiile expuse mai sus, dacă:

- instituția nu dispune de condițiile tehnice, utilajul sau materialele și semifabricatele necesare confecționării protezelor solicitate;

- cazuri complicate și nespecifice de protezare (maladie, bont atipic, etc.).

29. Contravaloarea bănească a protezei confecționate peste hotarele țării, analogice celei confecționate în Republica Moldova, se achită de instituție în baza următoarelor documente:

- contractul privind protezarea peste hotarele țării care va conține datele de identificare a beneficiarului și instituției specializate de peste hotarele țării, specificarea protezei comandate și costul articolului analogic confecționat în Republica Moldova, acordul de compensare parțială a costului protezei solicitate peste hotarele țării, în mărimea costului protezei analogice confecționate în Republica Moldova, precum și alte clauze importante pentru părțile semnatare;

- factura, cu indicarea costului total al protezei confecționate în străinătate și suma contravalorii bănești a costului protezei analogice ce urmează a fi transferată instituției de peste hotarele țării.

30. Tipul mijlocului ajutător tehnic ce urmează a fi prescris beneficiarului îl determină medicul ortoped-protezist, iar articolul prescris nu poate să difere esențial de modelele și tipurile aprobate de CMT.

31. În urma aprecierii gradului de activitate al beneficiarului, după efectuarea consultațiilor și investigațiilor necesare, CMT decide prescrierea protezelor modulare.

32. Gradele de activitate și Catalogul-ghid vor fi propuse de către Consiliul medical și de supraveghere a calității serviciilor medicale al instituției, fiind aprobate prin ordinul directorului instituției.

33. Beneficiarii care au dreptul de a fi asigurați gratuit cu mijloace ajutătoare tehnice, pot solicita de sine stătător confecționarea unor modele individuale ale protezelor membrelor superioare și inferioare, care diferă de modelele și tipurile aprobate de CMT. În aceste cazuri, CMT va elabora specificația tehnică a articolului comandat individual cu includerea materialelor și semifabricatelor componente. Dacă prețul protezei solicitate este mai mare decât prețul mediu planificat al protezelor membrelor superioare sau inferioare, aprobat pentru perioada de gestiune, diferența de preț se achită de către solicitant.

34. Asigurarea cetățenilor străini cu mijloace ajutătoare tehnice în toate cazurile se efectuează contra plată de către instituție.

Capitolul V. DISPOZIȚII FINALE

35. Prezentul Regulament intră în vigoare de la data sale de către directorul instituției.

36. Modificarea și completarea Regulamentului poate fi efectuată la necesitate, similar procedurii de aprobare a acestuia.

37. Prevederile prezentului Regulament vor fi aduse la cunoștința membrilor CMT contra semnătură.

Anexa nr. 1
la Regulamentul privind organizarea și
funcționarea comisiei medico –tehnice a
Instituției publice „Centrul Republican
Experimental Protezare, Ortopedie și
Reabilitare”

**REGISTRUL
CERERILOR, RECLAMAȚILOR, PETIȚIILOR
TRANSMISE SPRE EXAMINARE COMISIEI MEDICO-TEHNICE**

Data	Nume, prenume, domiciliul beneficiarului	Numărul buletinului de identitate	Denumirea mijlocului ajutător tehnic	Cifra articolului utilizat de instituție	Codul articolului	Reclamațiile beneficiarului	Rezultatul examinării reclamațiilor	Notă
1	2	3	4	5	6	7	8	9